



Avtalevilkår for mobiljenester

ALMINNELIGE VILKÅR OG VILKÅR FOR MOBILTJENESTER

GJELDER F.O.M. [August] 2001

ALMINNELIGE LEVERINGSVILKÅR FOR TJENESTER LEVERT AV TELE2 NORGE AS

1. AVTALEFORHOLDET

Disse alminnelige leveringsvilkår ("Vilkårene") gjelder for abonnement på følgende tjenester ("tjenesten/er") fra Tele2 Norge AS ("Tele2") til bedrifts- og privatkunder ("Kunden")

- Ordinære telefon tjenester
- Internett-tjenester
- Mobiltelefon tjenester
- Datakommunikasjon, DNS

Avtaleforholdet forutsetter at Kunden er en juridisk og myndig person.

Kunden svarer for ansatte og andre som gjennom Kunden gis adgang til tjenesten.

Vilkårene består av generelle vilkår som gjelder for alle tjenestene og spesielle vilkår for de ulike tjenestene. For enkelte tjenester er det i tillegg utarbeidet tilleggsvilkår (se pkt. 18) som bl.a. fastsetter krav og spesifikasjoner til tjenestene, samt eventuelle endringer i Vilkårene.

2. OVERDRAGELSE AV AVTALEN

Avtalen mellom Tele2 og Kunden kan ikke overdras uten etter skriftlig samtykke fra Tele2.

I forbrukerforhold kan samtykke til overdragelse til medlem av samme husstand kun nektes dersom det foreligger saklig grunn.

3. AVGIFTER

For bruk av tjenesten skal Kunden betale avgift i samsvar med den til enhver tid gjeldende prisliste for Tele2s tjenester.

Tele2 har rett til å foreta endringer i avgiftene, herunder innføre ny avgift. Ved eventuelle endringer til ugunst for Kunden skal Kunden varsles skriftlig minst to måneder før endringen trer i kraft.

Endringer av avgiftene kan likevel gjennomføres med kortere varsel dersom det skyldes endringer av avgiftene fra underleverandører, endringer i valutakurser, offentlige skatter og avgifter eller andre lignende omstendigheter som påvirker Tele2s kostnader i forbindelse med tjenesten.

4. BETALINGSVILKÅR

Trafikkavgift for bruk av tjenesten faktureres per måned eller per kvartal, etterskuddsvis, om ikke annet er avtalt. Eventuell fastavgift betales forskuddsvis per måned eller per kvartal. Avtalt engangsavgift faktureres etter gjennomført tilknytning. Etterfakturering vil kunne forekomme.

Tele2 avsender regning til den som er registrert som kunde. Kunden er ansvarlig for betaling av de tjenestene som er bestilt eller benyttet.

Regningen skal betales per post eller bank i norsk valuta innen oppgitt forfallstidspunkt.

I forbrukerforhold kan regningen også innbetales kontant til Tele2s kontor.

5. KREDITT/KREDITTVURDERING/SIKKERHET

Tele2 kan foreta en kredittvurdering av Kunden ved å innhente opplysninger fra offentlige kilder eller kredittopplysningsbyrå.

I prislåsten kan det fastsettes kredittgrense for de ulike tjenestene. Ved overskridelse av kredittgrensen kan Tele2 midlertidig stenge abonnementet og kreve at Kunden betaler det overskytende beløp eller stiller tilfredsstillende sikkerhet for dette beløpet.

Dersom Kunden ikke finnes tilstrekkelig kredittverdig, kan Tele2 kreve at tjenestene forskuddbetales eller at Kunden stiller nødvendig sikkerhet.

6. REKLAMASJON PÅ REGNING

Reklamasjon på regningsbeløpet må fremsettes innen rimelig tid, dvs. normalt innen betalingsfristens utløp.

Så lenge saken er til behandling i Tele2 forfaller ikke regningsbeløpet til betaling. Tele2 kan likevel kreve en foreløpig innbetaling basert på Kundens gjennomsnittlige tidligere bruk av tjenesten.

I forbrukerforhold kan Tele2s avgjørelse av klager vedrørende regning for tjenester klages inn for "Tellerklagenemnda", Postboks 123, 1325 Lysaker.

7. UTLEVERING AV KUNDEOPPLYSNINGER

Tele2 kan ikke utlevere kundeopplysninger (herunder Kundens navn, adresse, telefonnr. og e-postadresse) til utenforstående.

Utlevering kan likevel skje dersom;

- Kunden skriftlig har samtykket til slik utlevering
- det foreligger hjemmel i lov for slik utlevering
- som ledd i betalingsinnkreving (inkasso)
- som ledd i regnskapsbehandling
- etter enkeltvedtak fra Datatilsynet.

Uten slikt samtykke som nevnt ovenfor har Tele2 rett til å utlevere kundeopplysninger gjennom utgivelse av trykte eller elektroniske kataloger eller gjennom opplysningstjeneste. Det samme gjelder utlevering til andre virksomheter som skal utgi kataloger eller opprette opplysningstjenester. Kunden skal gis rimelig frist til å reservere seg mot slik oppføring.

8. UTSTYR

Alt utstyr som Kunden bruker i forbindelse med tjenesten skal oppfylle de krav som følger av de til enhver tid gjeldende lovbestemmelser, forskrifter m.v., evt. supplert med særskilte anvisninger fra Tele2. Tele2 har intet ansvar for utstyr som ikke er levert av Tele2.

Kunden forplikter seg til å foreta umiddelbar avkopling av utstyr som forstyrrer Tele2s nett.

Utstyr som er installert av Tele2 er Tele2s eiendom med mindre annet er særskilt avtalt. Tele2s utstyr skal ikke uten skriftlig samtykke overlates til andre, leies ut eller på annen måte utleveres. Kunden har heller ikke rett til å gjøre inngrep, endringer eller tilføyelser i utstyret, herunder konfigurasjon, uten Tele2s samtykke.

9. ANSVAR FOR ANDRES INFORMASJON/OPLYSNINGER

Tele2 utøver ingen kontroll over den informasjon som kunden har tilgang til via tjenesten utover det som følger av ufravikelig lovgivning. Tele2 har således intet ansvar for eventuelle skader eller tap som Kunden måtte bli påført som følge av denne informasjonen.

10. FORANDRING AV NETTET

Kunden er innforstått med, og aksepterer, at Tele2s nett kan forandres hva gjelder dets struktur og føringsvei. Forandringene kan dog ikke gjelde grunnleggende og funksjonelle egenskaper. Tele2 forbeholder seg retten til å foreta endringer av nettet innenfor de her nevnte grenser.

11. TAUSHETSPLIKT OG PERSONVERN

Tele2 plikter å bevare taushet om Kundens bruk av tjenesten og innholdet i teletrafikken. Domstoler, påtalemyndighet og annen offentlig myndighet kan likevel få slike opplysninger dersom det er truffet avgjørelse om utlevering med hjemmel i lov.

Opplysninger som er registrert til fakturaformål skal slettes når faktura er gjort opp, eventuelt når en klagefrist er gått ut, og senest tre måneder etter at opplysningene ble registrert. Kunden kan be om at opplysningene blir lagret i seks måneder.

Dersom en faktura ikke er blitt betalt eller det er oppstått rettslig tvist om betalingsplikten, kan opplysningene oppbevares inntil kravet er gjort opp eller rettslig avgjort. Etter at faktura er gjort opp, kan navn og adresse på Kunden i tillegg til beløpet lagres.

Kunden kan vederlagsfritt reservere seg mot visning av eget telefonnummer på apparatet til den Kunden ringer til. Kundens telefonnummer og adresse vil likevel være tilgjengelig for nødtjenestene (110, 112 og 113). Selv om Kunden har reservert seg mot visning av eget telefonnummer, kan Tele2 ikke garantere at nummeret ikke vises ved oppringning til kunder av annen teleoperatør.

12. BRUKSRESTRIKSJONER/FORCE MAJEURE

Tele2 har rett til å forestå nødvendig avbrudd, forstyrrelser og endringer av telenettet som anses nødvendig av tekniske, vedlikeholdsmessige eller driftsmessige årsaker. Kunden skal gis skriftlig forhåndsvarsel om tidspunkt for og årsaken til restriksjonen. Hvis det av hensyn til grunnleggende krav etter telelovens § 1-4 er nødvendig (liv, helse, nettintegritet m.v.), kan bruksbegrensningen gjennomføres uten forhåndsvarsel, men slik at Kunden varsles omgående deretter.

I nødsituasjoner, herunder Force Majeure, alvorlige trusler mot helse, sikkerhet og/eller miljø, naturkatastrofer, krig eller krigslignende tilstander, omfattende streiker og lockout,

og alvorlig fare for sabotasje mot nett og tjenester, har Tele2 rett til å gjennomføre følgende tiltak:

- Avbrudd i tjenesten
- Begrensninger av tjenestefasiliteter
- Avskjæring av adgang til tjenesten for nye kunder

Tele2 er uten ansvar for tap som Kunden måtte bli påført som følge av nevnte tiltak. Om oppfølgelsen av vesentlige deler av avtalen er forhindret utover tre måneder på bakgrunn av omstendigheter som nevnt overfor, har hver av partene rett til å si opp avtalen skriftlig med umiddelbar virkning.

13. FEIL ELLER MANGLER VED TJENESTEN

13.1 Reklamasjon

Kunden plikter å reklamere til Tele2 innen rimelig tid etter at Kunden har oppdaget eller burde oppdaget feil eller mangler ved tjenesten. Dette skal skje til Tele2s kundesenter.

Før feil meldes til Tele2 bør Kunden undersøke om feilen skyldes Kundens eget utstyr. Tele2 kan kreve dekket omkostninger forbundet med Tele2s feilsøking dersom Kunden melder om feil som ligger utenfor Tele2s ansvarsområde og Kunden burde ha forstått dette.

13.2 Avhjelp

Ved meldt feil skal Tele2 iverksette feilsøking snarest mulig. Feilen skal rettes uten ugrunnet opphold innenfor vanlig arbeidstid, såfremt annet ikke er avtalt i egen avtale.

13.3 Prisavslag

Dersom Kunden ikke kan benytte tjenesten på grunn av feil eller mangler, har Kunden krav på forholdsmessig prisavslag. Nedsetting av avgiften er under enhver omstendighet begrenset til fastavgiften for den aktuelle tjeneste i gjeldende avregningsperiode.

13.4 Erstatning

Direkte tap:

Overfor forbrukere er Tele2 ansvarlig for direkte tap som skyldes mangler ved tjenesten. Dette gjelder likevel ikke hvis Tele2 godtgjør at mangelen skyldes forhold utenfor Tele2s kontroll og som Tele2 ikke med rimelighet kunne forutse eller overvinne følgene av.

Overfor næringsdrivende er Tele2 bare ansvarlig for direkte tap som skyldes uaktsomhet fra Tele2s side.

Med direkte tap menes nødvendige og dokumenterte merutgifter som Kunden er påført som følge av mangelen.

Indirekte tap:

Tele2 er ikke ansvarlig for indirekte tap som følge av mangler, med mindre tapet er voldt ved grov uaktsomhet eller forsett fra Tele2s side.

Som indirekte tap regnes:

- a) Tap som følge av minsket eller bortfalt produksjon eller omsetning (driftsavbrudd).
- b) Tap som følge av at tjenesten ikke kan nyttiggjøres som forutsatt (avsavn).
- c) Tapt fortjeneste som følge av at en kontrakt med tredjemann faller bort eller ikke blir riktig oppfylt, men bare der Kunden uten rimelig grunn lar være å foreta dekningskjøp eller treffe andre tiltak for å unngå eller minske tapet.
- d) Tap som følge av skade på annet enn salgstingen selv og gjenstander som den brukes til fremstilling av eller som har nær og direkte sammenheng med dens forutsatte bruk.

Tele2s samlede ansvar

Tele2s erstatningsansvar er uansett begrenset til kr 20.000,- for det enkelte skadetilfelle eller kjede av skadetilfeller med samme årsak. Ansvarsbegrensningen gjelder dog ikke dersom Tele2 har utvist grov uaktsomhet.

Krav på erstatning må fremsettes innen rimelig tid etter at skaden er oppdaget eller burde vært oppdaget.

13.5 Heving

Kunden kan med øyeblikkelig virkning heve avtalen ved vesentlig mislighold fra Tele2s side.

13.6 Ansvarsbegrensning for feil ved programvare eller lignende som ikke er utviklet av Tele2

Overfor næringsdrivende er Tele2 ikke ansvarlig for feil ved programvare eller andre produkter og tjenester som ikke er utviklet av Tele2 og som distribueres sammen med tjenesten eller "følgefeil" som oppstår pga. feil, mangler eller feil bruk av disse produktene.

14. KUNDENS ANSVAR

14.1 Anvendelig lovgivning og etiske regler

Kunden er ansvarlig for at alle kundeopplysninger som er gitt til Tele2 er korrekte og i henhold til framlagt legitimasjon.

Kunden er selv ansvarlig for den informasjon Kunden utnytter, formidler eller sprer ved hjelp av tjenesten. Dette ansvaret omfatter bl.a. en plikt til å iakttta gjeldende rettsregler som for så vidt gjelder ytringsfrihet og immaterialrett (f.eks. lisens- og opphavsrettigheter).

Kunden må følge de etiske regler som gjelder for tjenesten. Tjenesten skal ikke brukes på en måte som kan være støtende for andre, umoralsk eller ulovlig.

14.2 Ansvar for tredjemanns bruk

Kunden er ansvarlig for bruk av tjenesten som skjer av andre personer som gjennom Kunden får tilgang til tjenesten. Kunden skal straks informere Tele2 dersom andre personer bryter Vilkårene i avtalen med Tele2.

14.3 Forbud mot kommersiell utnyttelse

Kunden har ikke adgang til å utnytte tjenesten kommersielt, ved f.eks. å skaffe andre tilgang til tjenesten. Kunden har ingen rett til å videreselge tjenesten uten skriftlig tillatelse fra Tele2.

Det må ikke sendes reklamemeddelelser, kjedebrev eller lignende meldinger til andre.

15. KUNDENS MISLIGHOLD

15.1 Betalingsmislighold fra Kunden

Ved forsinket betaling har Tele2 rett til å kreve morarenter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling m.v. I tillegg kan Tele2 kreve dekning av utgifter i forbindelse med utenrettslig inndrivelse til kravet i hht. inkassoloven og tilhørende forskrifter.

Dersom Kunden ikke betaler gjeld til Tele2, kan ikke annet medlem av samme husstand tegne ny avtale uten å innfri gjeld som er stiftet etter at samlivet begynte.

15.2 Stengning ved betalingsmislighold

Tele2 kan stenge tjenesten uten ytterligere varsel dersom Kunden ikke har betalt det han skylder innen betalingsfrist i betalingspåminnelsen (minimum 14 dager). I forbrukerforhold kan bare den tilknytningen hvor betaling mangler stenges.

Tele2 kan midlertidig uten forutgående varsel stenge tjenester der avtalt kredittgrense er oversteget.

15.3 Stengning ved annet mislighold

Tele2 kan stenge kundens tilknytning til telenettet dersom Kunden bruker utstyr som ikke er tillatt, jf. pkt. 8 eller typegodkjent utstyr som forstyrrer eller forringer kvaliteten på tjenesten for andre kunder. Kunden skal gis anledning til å rette opp uregelmessighetene ved et skriftlig forhåndsvarsel på 14 dager. Bruksbegrensning etter dette skal avvikles så snart Kunden godtgjør at feil er rettet eller at ulovlig teleutstyr er frakoblet.

Ved Kundens brudd på Vilkårenes pkt. 14 ovenfor, kan Tele2 stenge tjenesten dersom Kunden ikke retter opp forholdet etter et skriftlig forhåndsvarsel på 14 dager. Dersom Tele2 vurderer ovennevnte brudd på vilkårenes pkt. 14 som grovt, kan Tele2 stenge tjenesten uten forhåndsvarsel. Tele2 vil i slike tilfeller sende varsel om stengning umiddelbart etter at stengning er utført.

Tele2 kan videre slette informasjon/ opplysninger i strid med forbudet mot kommersiell utnyttelse av tjenesten, lovgivning eller regler om skikk og bruk for Internett.

Tele2 kan også foreta stengning av tjenesten dersom Kundens benyttelse av denne medfører vesentlig trusler mot helse eller sikkerhet m.v., jf. telelovens § 1-4. Slik stengning kan skje uten forhåndsvarsling, men slik at Kunden varsles omgående deretter.

15.4 Slutfaktura ved stengning

Tele2 har rett til å sende slutfaktura til Kunden for utestående beløp for den resterende avtaleperioden.

15.5 Krav fra tredjemann

Kunden forplikter seg til å holde Tele2 skadesløs for ethvert krav som tredjemann måtte rette mot Tele2 som følge av Kundens egen bruk av tjenesten. Kunden skal i et slikt tilfelle ha rett til å tre inn i kravet eller i samarbeid med Tele2 gis anledning til å ivareta sine interesser som om kravet var rettet mot Kunden selv.

15.6 Erstatning

Kunden er ansvarlig for eventuelle tap av, eller skade på, utstyr som inngår i tjenesten. Erstatningsansvaret omfatter også Tele2s kostnader til demontering, reparasjon, installasjon og lignende. Dette gjelder ikke dersom skadeårsaken kan henføres til Tele2.

I forbrukerforhold kan erstatningen kun gjøres gjeldende dersom tapet eller skaden

skyldes forhold som Kunden har ansvar for.

15.7 Heving

Tele2 kan heve avtalen med øyeblikkelig virkning ved vesentlig mislighold fra Kundens side.

16. OPPSIGELSE/OPPHØR

Avtalens varighet, herunder Kundens oppsigelsestid, fremgår av særskilt avtale. I forbrukerforhold kan Kunden si opp abonnementet med 14 dagers varsel med mindre annet er særskilt avtalt.

Opphør av tjenester fra Tele2s side kan kun skje etter at berørte kunder er varslet med to måneders frist. Varselet skal inneholde begrunnelse for opphør samt informasjon om alternativt tilbud.

Utstyr levert av Tele2 skal leveres tilbake senest 14 dager etter opphør av avtalen. Tele2 kan innkreve markedsverdi for dette utstyret, hvis utstyret ikke blir levert eller blir levert tilbake i defekt tilstand.

17. ENDRING AV VILKÅR

Tele2 kan endre Vilkérene. Endring av Vilkérene må varsles Kunden og kan tidligst tre i kraft to måneder etter at slikt varsel er sendt. Informasjon vedrørende vilkårsendringer for internett-tjenestene vil bli tilgjengeliggjort via e-post.

Ved vesentlige endringer i Vilkérene har Kunden rett til å si opp avtalen med øyeblikkelig virkning og kreve refundert en forholdsmessig del av forhåndsbetalte avgifter.

18. TILLEGGSVILKÅR

Eventuelle tilleggsvilkår til avtalen skal være angitt i kundekontrakten.

19. TVISTER

Eventuelle tvister vedrørende tolkning eller anvendelse av avtalen skal avgjøres etter norsk rett og av norske domstoler. For næringsdrivende er Oslo byrett verneeting.

Kunder som mener at Tele2 ved levering av tjenesten ikke har forholdt seg i samsvar med gjeldende lover eller forskrifter, kan bringe saken inn for Post- og teletilsynet til avgjørelse. I forbrukerforhold kan tvister også bringes inn for Forbrukerrådet.

SPEIELLE VILKÅR FOR MOBILTJENESTER

1. ABONNEMENT

Abonnementet gir Kunden tilgang til Tele2s mobiltelefon tjenester, som muliggjør bruk av Tele2s GSM tjenester, samt de tilleggstjenester som til enhver tid er avtalt med Tele2.

Tjenestene leveres av Tele2 i samarbeid med Telenor Mobil.

Det kan ikke etableres kundeforhold med mer enn fire mobiltelefonnummer pr. kunde uten særskilt avtale.

2. AVTALEINNGÅELSE

Avtale mellom Tele2 og Kunden om levering av tjenesten er inngått når Tele2 har bekreftet Kundens bestilling, eller når tjenesten tas i bruk av Kunden dersom dette skjer først. Avtalen består bl.a. av følgende:

- Kundens muntlige, skriftlige eller elektroniske bestilling
- Tele2s skriftlige ordrebekreftelse eller avtale/kontrakt
- Tele2s alminnelige leveringsvilkår for teletjenester
- Prislister
- Infoskriv/produktblad med krav og spesifikasjoner til tjenesten
- Eventuelle tilleggsvilkår

Ved inngåelsen av avtalen skal Kunden gi følgende opplysninger til Tele2:

- Fysiske personer skal gi opplysninger om navn, stillingsbetegnelse, adresse, eventuelt telefonnummer i fastnettet, fødselsnummer og nasjonalitet.
- Juridiske personer skal oppgi adresse, organisasjonsnummer og eventuelt telefonnummer i fastnettet.

Den som bestiller tjenesten skal fremvise gyldig legitimasjon med bilde, samt eventuell fullmakt.

Tele2 kan på saklig grunnlag avslå en bestilling. Kunden kan ved henvendelse til Tele2 få en begrunnelse for avslaget.

3. SIM-KORT (GSM-KORT)

I GSM-systemet lagres abonnementsinformasjon på et eget kort (SIM-kort). Kortet tildeles ved bestilling av abonnement eller sendes pr. post og aktiveres når abonnementet er godkjent.

SIM-kortet er personlig. Kunden skal sikre at andre ikke uberettiget får SIM-kortet i hende og at det ikke gjøres inngrep i SIM-kortet. Etter mottagelsen er Kunden ansvarlig for tap av SIM-kortet eller skade på dette. Til kortet hører to personlige koder: PIN-kode og PUK-kode.

PIN-koden er knyttet til bruk av abonnementet og skal beskytte Kunden mot misbruk av SIM-kortet. Dersom Kunden benytter feil PIN-kode tre ganger etter hverandre vil kortet låses automatisk. Kunden kan åpne kortet ved å benytte PUK-koden.

Informasjon om Kundens PIN-kode og PUK-kode meddeles i lukket konvolutt. Kodene skal oppbevares adskilt fra SIM-kortet, og Kunden skal påse at kodene ikke blir kjent for andre eller noteres slik at andre kan forstå hva sifrene gjelder.

Kunden kan selv endre den tildelte PIN-koden. Ved kjennskap til, eller mistanke om, at andre har fått tilgang til de personlige kodene, skal kunden straks endre PIN-koden. Kunden må ikke foreta utkobling av PIN-koden uten å erstatte denne med ny kode idet dette øker faren for misbruk av SIM-kortet ved eventuelt tap eller tyveri av telefonen.

4. TILKNYTNING/DEKNINGSOMRÅDE

Bruk av abonnementet skjer ved at SIM-kortet settes inn i en dertil egnet GSM terminal/telefon. Terminalen kan benyttes innenfor Telenor Mobils dekningsområde (radiodekning), samt dekningsområde for Telenor Mobils Roaming partnere. Tele2 innestår ikke for at Kundens bruk av tjenesten skjer uten avbrudd eller at alle anrop når frem.

5. BRUK AV ABONNEMENTET I UTLANDET

Kundens bruk av utenlandske mobiltelefon tjenester er undergitt de lover og bestemmelser, takster og vilkår som gjelder for den enkelte operatørs nett.

Ved bruk av abonnementet i utlandet, innkrever Tele2 betaling for bruken på vegne av den utenlandske nettoperatoren. I tillegg beregnes et administrasjonsgebyr. Størrelsen på gebyret fremgår av Tele2s prisliste.

6. KRAV TIL UTSTYR OG KUNDENS BRUK AV TJENESTENE

Kunden er ansvarlig for at utstyret som tilknyttes SIM-kortet for bruk av tjenesten er godkjent i henhold til gjeldende standarder og lovgivning. Tele2 er ikke ansvarlig for mobiltelefonsystemenes eventuelle innvirkning på annet elektronisk utstyr.

7. TAP ELLER TYVERI AV ABONNEMENTSUTSTYR

Ved kjennskap til, eller mistanke om, at mobiltelefon eller SIM-kort har kommet på avveie, skal Kunden straks underrette Tele2s kundesenter. Tele2 vil da umiddelbart sperre abonnementet.

Abonnementet vil forbli sperret til Kunden gir melding om gjenåpning. Dersom Kunden ønsker det, kan Kunden i stedet få et nytt SIM-kort med nye personlige koder. Prisen for det nye kortet fremgår av Tele2s prisliste.

Selv om abonnementet er sperret, vil det påløpe vanlig abonnementsavgift så lenge abonnementet ikke er oppsagt.

8. ANSVAR VED TAP, TYVERI M.V.

Kunden er ansvarlig for tap som følge av misbruk av mobiltelefonen eller SIM-kortet inntil sperremelding er mottatt av Tele2. For forbrukere er ansvaret begrenset til kr 1.000,-. Dersom tapet skyldes grov uaktsomhet, er forbrukeren likevel ansvarlig for inntil kr 10.000,-. Hvis forbrukeren har utvist forsett eller har unnlatt å gi melding til Tele2 i løpet av påfølgende virkedag etter tap av mobiltelefonen eller SIM-kortet, er ansvaret ubegrenset.

Tele2 er ansvarlig for all bruk av mobiltelefonen eller SIM-kortet som finner sted etter meldingstidspunktet, med mindre Kunden har muliggjort misbruket ved forsettelig handling.